

Dni Pracodawcy 2021

I. Cel:

Celem Dni Pracodawcy 2021 jest w szczególności:

1. Aktywizacja zawodowa studentów i absolwentów Akademii Morskiej w Szczecinie;
2. Promocja Akademii Morskiej w Szczecinie;
3. Promowanie aktywnych postaw w zakresie planowania kariery zawodowej.

II. Organizator

Organizatorem Dni Pracodawcy 2021 jest Akademia Morska w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, NIP: 8510006388, reprezentowana przez J.M. Rektora dr hab. inż. kpt. ż. w. Wojciecha Ślączkę, prof. AMS.

III. Definicje

1. **Pracodawca** – przedsiębiorca, biorący udział w Wydarzeniu, przedstawiający oferty pracy, zatrudnienia, itp.
2. **Uczestnik** – osoba fizyczna, biorąca udział w Wydarzeniu, potencjalnie zainteresowana ofertami Pracodawców. Poprzez Uczestnika rozumieć należy również Pracodawcę.
3. **Wydarzenie** – Dni Pracodawcy 2021 organizowane przez Akademię Morską w Szczecinie na platformie MS Teams.

IV. Termin, miejsce i harmonogram

1. Dni Pracodawcy 2021 odbędą się w dn. 19-23 kwietnia 2021 r. z możliwością przedłużenia terminu do 30 kwietnia 2021 r., w zależności od ilości zgłoszeń od Pracodawców.
2. Dni Pracodawcy 2021 będą odbywać się online na platformie MS Teams codziennie w wyznaczonych dniach w godzinach 10.00-15.45.
3. Szczegółowy harmonogram wydarzenia zostanie opublikowany na stronie internetowej Organizatora pod adresem: biurokarier.am.szczecin.pl oraz wysłany do Pracodawców za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane w formularzu zgłoszeniowym adresy e-mailowe.

V. Warunki uczestnictwa w Dniach Pracodawcy 2021

1. Warunkiem uczestnictwa w Dniach Pracodawcy 2021 jest przesłanie przez Pracodawcę wypełnionego i podpisanego FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO do dnia 25 marca 2021r. na adres e-mail: biurokarier@am.szczecin.pl
2. Udział Pracodawców w Wydarzeniu jest bezpłatny.
3. Prawidłowe wypełnienie i przesłanie formularza, o którym mowa w ust. 1 nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Pracodawcy do udziału w Wydarzeniu. Organizator ma prawo odmowy przyjęcia

zgłoszenia bądź niezakwalifikowania Pracodawcy do udziału w Dniach Pracodawcy 2021. Decydującym kryterium udziału w Wydarzeniu będzie kolejność zgłoszeń oraz profil i działalność Pracodawcy.

4. Warunkiem uczestnictwa studenta/absolwenta w Dniach Pracodawcy 2021 jest wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego google, dostępnego na stronie www.biurokarier.am.szczecin.pl.
5. Student/absolwent oświadcza wypełniając i wysyłając formularz zgłoszeniowy google, że wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych takich jak imię, nazwisko, adres e-mail, wydział, kierunek, rok studiów. Organizator wykorzysta te dane jedynie w celu weryfikacji studenta/absolwenta AMS i wysłania zaproszenia na określone spotkanie w aplikacji MS Teams.

VI. Prawa i obowiązki Pracodawcy

1. Pracodawca wyraża zgodę na promowanie jego firmy przez Organizatora i udziela w tym zakresie Organizatorowi licencji niewyłącznej nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie, ani czasowo na wykorzystanie przez Organizatora nazwy firmy, logo w celu ich umieszczenia m.in. na facebooku, Instagramie, youtube oraz stronach internetowych Organizatora.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Wydarzeniu Pracodawca zobowiązany jest poinformować Organizatora o zaistniałym fakcie nie później niż 2 dni przed planowaną prezentacją Pracodawcy. Rezygnację należy wysłać drogą mailową na adres: biurokarier@am.szczecin.pl.

VII. Postanowienia końcowe

1. Wszystkich Uczestników Wydarzenia obowiązuje niniejszy Regulamin. Udział w Wydarzeniu równoznaczny jest z akceptacją Regulaminu.
2. Pisemne protesty dotyczące organizacji Wydarzenia przyjmuje Akademia Morska w Szczecinie pod adresem mailowym: biurokarier@am.szczecin.pl w okresie 3 dni od daty zakończenia Wydarzenia. Protesty rozstrzyga Organizator, którego decyzje są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Organizator nie odpowiada za treści zamieszczone i rozpowszechniane przez Uczestników w trakcie Wydarzenia.
4. Interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Organizatora Dni Pracodawcy 2021.