

„Kapitanowie swoich marzeń”

REGULAMIN KONKURSU

§ 1

1. Niniejszy Regulamin Konkursu Fotograficznego (zwany dalej: Regulaminem) określa warunki i zasady konkursu fotograficznego pt. „Kapitanowie swoich marzeń” (zwanego dalej: Konkursem).
2. Fotografie zgłaszane do Konkursu powinny przedstawiać studentów jako „kapitanów swoich marzeń”, czyli osoby świadomie budujące swoją przyszłość zawodową, rozwijające pasję, kompetencje oraz realizujące cele związane z gospodarką morską, techniką, transportem, logistyką lub innymi obszarami kształcenia uczelni. Zdjęcia mogą ukazywać zarówno działalność naukową, praktyczną, jak i codzienne życie studenckie, w szczególności: zajęcia laboratoryjne, praktyki zawodowe, symulatory, pracę zespołową, działalność w kołach naukowych, kontakt z przemysłem morskim, a także symboliczne ujęcia przedstawiające rozwój osobisty, ambicję oraz drogę do kariery zawodowej. Fotografie mogą mieć charakter realistyczny lub artystyczny, jednak powinny nawiązywać do tematyki morza, techniki, edukacji, kariery zawodowej lub rozwoju osobistego. Celem konkursu jest promocja uczelni, studentów Politechniki Morskiej oraz środowiska gospodarczego związanego z uczelnią.
3. Organizatorem konkursu fotograficznego jest Politechnika Morska w Szczecinie, z siedzibą w Szczecinie przy ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, NIP 8510006388, REGON 000145129, PKD: 85.42B, zwana dalej Organizatorem.
4. Współorganizatorami Konkursu są:
 - **Polski Związek Przedsiębiorców Żeglugowych**
 - **Polaris Maritime Services Ltd.**
 - **Unibaltic Sp.z o.o.**
 - **Elektryka Morska Sp. z o.o.**
 - **Enamor Sp.z o.o.**
 - **Magemar Polska Sp.z o.o.**
 - **Maritime English Center**
5. **Uczestnicy:** Uczestnikami konkursu mogą być **tylko studenci Politechniki Morskiej w Szczecinie** (studenci studiów I i II stopnia).
6. Zgłoszenie się do konkursu jest jednoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.

§ 2

1. Uczestnik konkursu dostarcza plik z zapisaną na mobilnym nośniku typu pendrive, czy karta SD lub wysłaną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biurokarier@pm.szczecin.pl, pracę konkursową w formie zdjęcia w formacie TIFF, JPG lub PNG (dalej: praca konkursowa).

2. Jedna osoba może dostarczyć maksymalnie 2 zdjęcia.

3. Dozwolone jest wykonanie zdjęcia przy użyciu dowolnego urządzenia multimedialnego, np. telefon komórkowy, aparat fotograficzny.
4. Zdjęcia powinny być wykonane w jakości umożliwiającej ich wydruk w formacie minimum **60 × 40 cm** bez utraty jakości obrazu. Minimalna rozdzielczość zdjęcia powinna wynosić **co najmniej 4000 pikseli na dłuższym boku** (rekomendowana rozdzielczość: **min. 6000 pikseli**). Pliki powinny być zapisane w wysokiej jakości, bez nadmiernej kompresji.

Dopuszczalne są wyłącznie podstawowe korekty cyfrowe, takie jak:

- kadrowanie,
- korekta ekspozycji (jasność, kontrast, światła, cienie),
- korekta kolorystyki (balans bieli, nasycenie),
- wyostrażanie,
- prostowanie perspektywy,
- redukcja szumów,
- konwersja do czerni i bieli.

Niedopuszczalne są w szczególności:

- fotomontaże,
- dodawanie lub usuwanie elementów obrazu,
- stosowanie generatywnej sztucznej inteligencji (AI),
- nadmierna manipulacja cyfrowa zmieniająca dokumentalny lub realistyczny charakter fotografii,
- stosowanie filtrów znacząco zmieniających naturalny wygląd zdjęcia.

Organizator zastrzega sobie prawo do:

- a) wezwania uczestnika do przesłania oryginalnego pliku źródłowego (np. RAW lub oryginalnego pliku JPG bez obróbki),
- b) odrzucenia pracy w przypadku braku możliwości potwierdzenia jej autentyczności,
- c) odrzucenia pracy niespełniającej wymogów jakościowych niezbędnych do przygotowania materiałów promocyjnych.
5. Prace konkursowe zapisane na mobilnym nośniku typu pendrive, czy karta SD należy dostarczyć osobiście wraz z wypełnionym formularzem zgłoszeniowym w formie wydruku na adres: Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, BIURO KARIER Politechniki Morskiej w Szczecinie. Natomiast prace konkursowe w formie pliku należy wysłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: biurokarier@pm.szczecin.pl wraz z załączonym skanem podpisanego formularza zgłoszeniowego. W treści wiadomości należy zawrzeć następujące informacje: imię i nazwisko Uczestnika konkursu, tytuł Konkursu Fotograficznego.

§ 3

Wymogi formalne uczestnictwa w konkursie:

- a) dostarczenie osobiście zapisanej pracy konkursowej na mobilnym nośniku typu pendrive, czy karta SD lub wysłanie jej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biurokarier@pm.szczecin.pl, w terminie wskazanym w §12 ust.1 lit. a,

- b) poprawne wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego oraz dostarczenie go Organizatorowi w formie wydruku,
- c) posiadanie aktualnego statusu studenta Politechniki Morskiej w Szczecinie, na dzień złożenia pracy konkursowej.

§ 4

W konkursie mogą brać udział jedynie prace, nigdzie wcześniej niepublikowane i nienagradzane lub wyróżniane w innych konkursach.

§ 5

Uczestnik Konkursu oświadcza podpisując formularz zgłoszeniowy, że:

- a) przysługują mu wszelkie prawa autorskie do nadesłanej pracy konkursowej oraz że posiada pełne prawo do rozporządzania pracą konkursową, które nie jest ograniczone na rzecz osób trzecich,
- b) nieodpłatnie przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do nadesłanej pracy konkursowej na polach eksploatacji określonych w niniejszym Regulaminie,
- c) zapoznał się z treścią Regulaminu i ją w całości akceptuje,
- d) ponosi wszelką odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich zgłoszone w związku z przekazaną pracą konkursową i zobowiązany jest do zaspokojenia ww. roszczeń we własnym zakresie, z wyłączeniem Organizatora.

§ 6

Praca konkursowa nie może naruszać prawa, w tym w szczególności dóbr osobistych osób trzecich, a także ogólnie przyjętych norm obyczajowych - w szczególności dotyczy to treści powszechnie uznawanych za wulgarne i obraźliwe, zawierających nagość, pornografię, erotykę, obsceniczność, obrażających uczucia innych osób, w tym również uczucia religijne, przedstawiających przemoc albo materiały o tematyce rasistowskiej, naruszające prawo do prywatności, zawierających materiały chronione prawami wyłącznymi (np. prawami autorskimi) bez zgody uprawnionych.

§ 7

Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia prac niespełniających wymogów uczestnictwa określonych w §2, §4 i §6.

§ 8

1. Oceny prac dokona Jury złożone z pracowników Politechniki Morskiej w Szczecinie oraz po jednym przedstawicielu każdego ze współorganizatorów.
2. Członkowie Jury przed przystąpieniem do oceny wybiorą ze swojego grona przewodniczącego.
3. Członkowie Jury wezmą pod uwagę następujące kryteria przy ocenie prac konkursowych:
 - a) zgodność tematu pracy konkursowej z tematyką konkursu,
 - b) wartość merytoryczną pracy konkursowej,
 - c) wartość artystyczną pracy konkursowej.

§ 9

1. Spośród nadesłanych prac jury konkursowe wyłoni 12 najlepszych zdjęć, których autorzy zostaną nagrodzeni dyplomami i nagrodami w postaci bonów zakupowych oraz gadżetów od Politechniki Morskiej w Szczecinie.
2. Ponadto przedstawiciele firmy Elektryka Morska Sp. z o.o. wyłonią 1 najlepsze zdjęcie, którego autor otrzyma nagrodę specjalną – 5 dni w apartamencie LUNA w Gdańsku oraz bon o wartości 500 zł. Fundatorem nagród, o których mowa w zdaniu pierwszym jest Elektryka Morska Sp. z o.o.
3. Nagrodzone i wyróżnione prace zostaną zaprezentowane w siedzibie Organizatora, na stronie internetowej oraz mediach społecznościowych Organizatora oraz na stronie i mediach społecznościowych współorganizatorów.

§ 10

Werdykt jury jest ostateczny, a uczestnikowi nie przysługuje od niego odwołanie.

§ 11

1. Ogłoszenie wyników oraz wręczenie nagród i wyróżnień odbędzie się w terminach zgodnych z § 12.
2. Osoby nagrodzone i wyróżnione zostaną powiadomione pisemnie, na adres mailowy wskazany w zgłoszeniu, o wynikach konkursu, wygranej oraz sposobie odbioru nagrody.
3. Wręczenie nagród oraz wyróżnień odbędzie się w Sali Senatu Wały Chrobrego 1-2.
4. W przypadku, gdy organizacja uroczystości wręczenia nagród nie będzie możliwa do zrealizowania lub osoba wygrana/ wyróżniona nie będzie mogła się na niej stawić osobiście, nagrody zostaną przekazane pocztą tradycyjną na wskazany przez osobę wygraną/ wyróżnioną adres.

§ 12

1. Terminarz konkursu
 - a) Dostarczenie prac – do **24 maja 2026 r.**
 - b) Ocena formalna zgłoszeń uczestnictwa w konkursie – do **25 maja 2026 r.**
 - c) Obrady jury – **1 czerwca 2026 r.**
 - d) Ogłoszenie listy zwycięzców – **2 czerwca 2026 r.** na stronie www.biurokarier.pm.szczecin.pl oraz na facebook Biuro Karier Politechniki Morskiej w Szczecinie.
 - e) Uroczyste wręczenie nagród – **25 czerwca 2026 r.**

§ 13

1. Przesłane prace przechodzą na własność Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo reprodukowania, powielania, publikowania prac konkursowych bez wypłacania honorariów autorskich, ani żadnych innych wynagrodzeń z tym związanych.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do bezpłatnego prezentowania i publikacji prac konkursowych w celach promocyjnych w prasie, telewizji, na stronach internetowych Organizatora, w serwisach społecznościowych takich jak Instagram, Facebook itp. oraz w wydawnictwach informacyjno-promocyjnych (np. plakaty, banery, rollupy, gadżety, wydawnictwa) przygotowanych przez Organizatora.
4. Organizator uzyskuje prawo do publikowania prac nadesłanych na konkurs w prasie, na stronach internetowych Organizatora oraz partnerów konkursu, w serwisach społecznościowych takich jak Instagram, Facebook itp., innych publikacjach oraz na innych polach eksploatacji w tym wskazanych w art. 50 Ustawy z dn. 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Uprawnienie to dotyczy wielokrotnego publikowania i nie jest ograniczone w czasie i co do terytorium.
5. Uczestnik przenosi nieodpłatnie na czas nieoznaczony na Organizatora autorskie prawa majątkowe do nadesłanych prac oraz upowszechniania ich na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawie pokrewnym, to znaczy :
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których fotografie i publikacje powstały z użyciem fotografii bądź utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania prac w inny niż opisany w lit. b) sposób.
6. Uczestnik przenosi na Organizatora konkursu prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego.

§ 14

Kapituła Honorowa:

JM Rektor Politechniki Morskiej w Szczecinie – dr hab. inż. kpt. ż. w. **Wojciech Ślęczka**, prof. PM

Prorektor ds. Morskich – dr inż. kpt. ż.w. Arkadiusz Tomczak, prof. PM

§ 15

1. Regulamin wraz z wzorem formularza zgłoszeniowego dostępny jest na stronie internetowej www.biurokarier.pm.szczecin.pl .
2. Informacji na temat konkursu udzielają: Joanna Szozda, e-mail: biurokarier@pm.szczecin.pl .